**DOCUMENTO DI INTEGRAZIONE DEL 14/04/2025 ALLA PROGRAMMAZIONE EDUCATIVA E DIDATTICA DEL CONSIGLIO DI CLASSE**

**ANNO SCOLASTICO: 2024/2025**

**CLASSE: 3 SEZIONE: P**

**INDIRIZZO: Operatore del benessere**

**COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Italiano e Storia, Educazione Civica** | **Prof. Gentile Giuseppe** |
| **Anatomia, Educazione Civica** | **Prof.ssa Alice Aresti** |
| **Tecniche di Comunicazione, Educazione Civica** | **Prof.ssa Carmela Tessitore** |
| **Tecnica Estetica, Educazione Civica** | **Tranquillo Elisabetta** |
| **Economia Aziendale, Educazione Civica** | **Prof.ssa Santoro Eugenia Paola** |
| **Tecnologie Informatiche, Educazione Civica** | **Prof. Nicola Cappuccio** |
| **Inglese, Educazione Civica** | **Prof.ssa Fardella Francesca Maria** |
| **Religione, Educazione Civica** | **Prof.ssa Dal Canto Giada** |
| **Massaggio, Educazione civica** | **Prof.ssa Pugliesi Sandra** |
| **Scienze Motorie, Educazione Civica** | **Prof.ssa Stigliano Valeria** |
| **Chimica, Educazione Civica** | **Prof.ssa Lenzini Francesca** |
| **Materia Alternativa** | **Prof.ssa Rosa Feo** |

1. **SITUAZIONE IN INGRESSO DELLA CLASSE**

**Composizione della classe**

La classe è composta da 15 ragazze, tra cui quattro studentesse con disturbi specifici di apprendimento e una ragazza con BES. **Per le alunne con DSA e BES sono stati redatti i Piani Didattici Personalizzati.**

**Eventuali osservazioni su comportamenti e atteggiamenti**

Nella classe emerge un atteggiamento infantile legato alla non scolarizzazione: diverse alunne si alzano senza permesso, tentano di mangiare nelle ore di lezione, si trattengono per molto tempo in bagno, chiacchierano con la compagna accanto quando l’insegnante sta spiegando, ridacchiano senza motivo. Si rileva, quindi, un grado di immaturità diffuso.

**Eventuali osservazioni sui deficit di abilità o contenuti riscontrati**

**Comportamenti comuni nei confronti della classe:**

* Esigere il rispetto del Regolamento di Istituto e il rispetto delle norme di comportamento concordate.
* Far rispettare l’orario di ingresso ed evitare alunni con eccessivi ingressi in ritardo e uscite in anticipo.
* Impedire l’utilizzo inappropriato in classe del cellulare.
* Educare alla collaborazione e alla comprensione delle diversità e dei diversi bisogni.
* Sollecitare a giustificare entro i tre giorni dall’assenza.
* Invitare le alunne a non mangiare in classe.
* Far rispettare l’orario di rientro in classe dopo l’intervallo e impedire l’uscita al cambio dell’ora.
* Adottare comportamenti adeguati al contesto scolastico;
* Divieto di usare i trucchi durante le ore di lezione.
* Verificare lo svolgimento dei compiti assegnati.
* Incoraggiare a portare il materiale didattico, prendere appunti, raccogliere e classificare dati.
* Incoraggiare il lavoro di gruppo.
* Fare note disciplinari nel caso in cui le regole non vengono rispettate.

1. **COMPETENZE ED OBIETTIVI TRASVERSALI PROGRAMMATI DAL CONSIGLIO DI CLASSE**

Tali competenze e obiettivi sono stati individuati tenendo conto delle generali finalità educative e formative del nostro Istituto e delle decisioni dei Dipartimenti, dopo una attenta valutazione della situazione di partenza della classe e in continuità con il lavoro degli anni precedenti. Il C.d.C. ritiene che gli studenti debbano acquisire le competenze chiave di cittadinanza europee.

Le competenze saranno articolate facendo riferimento agli obiettivi relativi ai principali assi culturali.

1. Comunicazione nella madrelingua;
2. Comunicazione nelle lingue straniere;
3. Competenza matematica e competenze di base in scienza e tecnologia;
4. Imparare a imparare; acquisire un metodo di studio, progettare, risolvere problemi;
5. Collaborare e partecipare;
6. Spirito di iniziativa e imprenditorialità; agire in modo autonomo e responsabile;
7. Consapevolezza ed espressione culturale, individuare collegamenti e relazioni, acquisire ed interpretare informazioni.

Le competenze saranno articolate facendo riferimento agli obiettivi relativi ai principali assi culturali.

***Competenze e Obiettivi relazionali e comportamentali***

**● Obiettivo: potenziare la personalità attraverso un approfondimento della conoscenza di sé e delle proprie capacità**

**La Competenza da acquisire**:

* Analizzare in chiave critica il proprio comportamento e gli stati d’animo che lo determinano;
* Attuare comportamenti responsabili nei confronti di sé e della propria formazione attraverso: l’ordine nella persona e nel proprio lavoro; una equilibrata stima di sé; una applicazione motivata; il desiderio di partecipare e rendersi utile.

**● Obiettivo: sviluppare le capacità relazionali**

**Competenza da acquisire:**

* Rispettare le norme basilari di comportamento
* Comunicare e cooperare nel rispetto delle specificità di ciascuno
* Collaborare con le proprie compagne di classe in modo propositivo
* **Obiettivo: spirito di iniziativa e imprenditorialità**

**Competenza da acquisire:**

* Collaborare attivamente alla costruzione della lezione partecipando in modo attivo
* Utilizzare le conoscenze e le tecniche acquisite per la risoluzione di problemi in contesti noti e nuovi

***Competenze e Obiettivi cognitivi***

**● Obiettivo: acquisire un metodo di studio e di lavoro individuale**

**La Competenza da acquisire**:

* Imparare ad imparare
* portare a termine le attività, sia a casa sia a scuola, con responsabilità e puntualità;
* organizzare attivamente il proprio lavoro, elaborare strategie per un apprendimento attivo;
* utilizzare in modo appropriato gli strumenti didattici propri e collettivi.

**● Obiettivo: Individuare collegamenti e relazioni**

**La competenza da acquisire:**

* Individuare, elaborando argomentazioni coerenti, collegamenti e relazioni tra fenomeni, eventi e concetti diversi
* Individuare analogie e differenze, coerenze ed incoerenze, cause ed effetti tra fenomeni, eventi e concetti diversi, anche appartenenti ad ambiti disciplinari diversi.

**● Obiettivo: acquisire ed interpretare l’informazione**

**La competenza da acquisire:**

* Acquisire ed interpretare criticamente l’informazione ricevuta nei diversi ambiti ed attraverso diversi strumenti comunicativi;
* Valutare l’attendibilità e l’utilità delle informazioni, distinguendo fatti e opinioni.

**● Obiettivo: Risolvere problemi**

**La competenza da acquisire:**

* Affrontare situazioni problematiche costruendo e verificando ipotesi;
* Raccogliere e valutare i dati.
* proporre soluzioni utilizzando, in base alla tipologia di problema, contenuti e metodi delle diverse discipline.

A questi obiettivi faranno riferimento gli obiettivi specifici delle discipline formulati dai docenti nelle programmazioni educativo-didattiche personali che costituiscono parte integrante di questo documento.

**Curricolo trasversale per l’insegnamento dell’ed. civica** (*la programmazione si intende per linee generali in base al curricolo di Ed. Civica*, cfr. Ptof, aggiornamento annuale 2020/21*)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **AREA (Costituzione, Sviluppo sostenibile, Cittadinanza digitale)** | **ARGOMENTO** | **MATERIA** | **DURATA ORE** | **PERIODO DI SVOLGIMENTO** | **EVENTUALI**  **ESPERTI ESTERNI** |
| *cittadinanza digitale* | L’importanza delle competenze digitali nello studio nel lavoro. L’intelligenza artificiale applicata all’estetica e al benessere. | **tecniche di comunicazione** | *2* | *secondo quadrimestre* |  |
| *sviluppo sostenibile* | *Educazione Alimentare* | **Anatomia** | *2* | *primo quadrimestre* |  |
| *Sviluppo sostenibile* | *Scelte di vita sostenibili* | **Religione** | *1* | *secondo quadrimestre* | *Caritas* |
| *SVILUPPO SOSTENIBILE* | *Effetti delle attività umane sull’atmosfera terrestre: buco nell’ozono e prodotti solari* | **Chimica** | *2* | *secondo quadrimestre* | *no* |
| *Costituzione* | *diritto del lavoro* | **Italiano** | *2* | *secondo quadrimestre* | *si* |
| *cittadinanza digitale* | *Intelligenza artificiale limiti ed opportunità* | **Economia** | *2* | *Tutto l’anno* |  |
| *cittadinanza digitale* | *Intelligenza artificiale limiti ed opportunità* | **Informatica** | *2* | *Tutto l’anno* |  |
| *Salute e benessere* | *Rischi correlati alla professione Estetista* | **Scienze motorie** | *2* | *Primo quadrimestre* | *No* |
|  |  | **Tecnica Estetica, Educazione Civica** |  |  |  |
| *Sviluppo sostenibile* |  | **Inglese, Educazione Civica** | *2* | *Secondo quadrimestre* | *No* |
|  |  | **Massaggio, Educazione civica** |  |  |  |
|  |  | **Materia Alternativa** |  |  |  |

1. **STRATEGIE METODOLOGICHE COMUNI**

In allineamento con le indicazioni della Regione Toscana riguardanti le metodologie da utilizzare all’interno delle diverse U.F. dell’indirizzo IeFP Operatore del Benessere, il Consiglio concorda le seguenti strategie metodologiche comuni da mettere in atto per il conseguimento delle competenze e degli obiettivi trasversali formulati. Ogni lezione prevede momenti di lezione frontale o dialogata con predisposizione di schede e mappe per facilitare l'apprendimento. Potranno essere utilizzate le seguenti metodologie: cooperative learning, problem solving, peer tutoring, flipper classroom, didattica laboratoriale. Le principali attrezzature e materiali necessari in relazione alla metodologia didattica e alle finalità formative saranno: l'aula, la lim, le dispense.

1. **METODOLOGIE E TIPOLOGIA DI VERIFICA**

Tutti i docenti si impegnano a verificare, attraverso la propria disciplina, il grado di conseguimento delle competenze e degli obiettivi trasversali sopra stabiliti. I risultati saranno discussi nei Consigli di Classe e comunicati agli studenti e alle famiglie attraverso scrutini e valutazioni interperiodali.

Le prove delle singole discipline devono accertare in quale misura gli alunni stanno conseguendo gli obiettivi specifici.

***Tipologie di prove di verifica (specificare eventuali, se previste, eventuali prove in modalità DDI)***Seguendo quanto disposto all’interno delle indicazioni della Regione Toscana riguardanti le U.F. dell’indirizzo IeFP Operatore del Benessere

* Verifiche formative: test, domande dal posto, correzione dei compiti assegnati a casa, esercizi in classe. Prove pratiche con test motori
* Prove semistrutturate
* Prove strutturate

***Numero minimo di prove in ogni singola disciplina da effettuarsi:***

Per le singole discipline il numero minimo delle prove da effettuarsi per periodo didattico è

stabilito dal Collegio Docenti su proposta dei Dipartimenti. In ogni caso le tipologie di verifica

sono quelle previste all'interno delle programmazioni delle singole discipline cui si rimanda per

ulteriori informazioni specifiche

**Numero minimo di prove in ogni singola disciplina da effettuarsi:**

* **Nel primo periodo didattico (I quadrimestre):**
* **Nel secondo periodo didattico (II quadrimestre):**

**si rimanda alle indicazioni dei singoli dipartimenti**

1. **INCLUSIONE**

Il Consiglio di classe prevede lo sviluppo di percorsi di studio personalizzati secondo la normativa vigente per gli studenti comunque in situazione di svantaggio, impegnandosi nell'attuare quanto descritto nei piani educativi o didattici dei singoli alunni.

* Presenza di alunni con Dsa per stesura del PDP: 4 alunne
* Presenza di alunni stranieri con necessità di corsi di Italiano L2: nessuno al momento della stesura della presente programmazione didattica ed educativa
* Presenza di alunni con necessità di istruzione domiciliare o ospedaliera: nessuno al momento della stesura della presente programmazione didattica ed educativa
* Presenza di altri BES: 1 alunne

1. **VALUTAZIONE**

I docenti si impegnano a comunicare gli esiti della valutazione con trasparenza, tempestività e

circostanziata motivazione.

Per l’attribuzione del voto di condotta e per criteri di valutazione si fa riferimento alle

corrispondenti tabelle inserite nel PTOF.

I criteri di valutazione faranno riferimento alle conoscenze, competenze e capacità acquisite,

tenendo presente il punto di partenza di ciascuna studentessa.

La valutazione farà riferimento anche all' impegno, all' attenzione e alla partecipazione prestata

durante le attività.

1. **FATTORI CHE CONCORRONO ALLA VALUTAZIONE PERIODICA E FINALE**

Il Consiglio di Classe osserva e concorda quanto segue:

* frequenza e partecipazione al dialogo educativo;
* interesse nel corso delle attività curricolari;
* applicazione allo studio;
* acquisizione dei contenuti disciplinari;
* competenza comunicativa;
* capacità di analisi, di rielaborazione e di sintesi;
* progressi compiuti in relazione alla situazione di partenza;
* *(aggiungere eventuali altre voci)*

1. **ATTIVITÀ DI RECUPERO, SOSTEGNO, POTENZIAMENTO**

Interventi di recupero/sostegno/potenziamento già programmabili in questa prima fase dell’anno scolastico in itinere:

All’occorrenza, se deliberati dal collegio dei docenti, verranno attivati dei corsi di recupero pomeridiani.

1. **ATTIVITÀ DI ORIENTAMENTO FORMATIVO (30H)**

Nota - Avvio programmazione delle 30 ore di Orientamento. Viste le Linee Guida allegate al DM

328/2022, e in coerenza con la delibera n. 83 del Collegio docenti del 20/06/2023, il Consiglio di

classe delibera quanto segue: Premesso che, ai sensi del punto 7.3 delle Linee Guida: “i moduli

curriculari di orientamento formativo nelle classi terze, quarte e quinte sono integrati con i percorsi

per le competenze trasversali e l’orientamento (PCTO), nonché con le attività di orientamento

promosse dal sistema della formazione superiore, di cui al successivo punto 12.3, e con le azioni

orientative degli ITS Academy.”; Premesso inoltre che ai sensi del punto 7.4 delle predette Linee

Guida “I moduli di 30 ore non vanno intesi come il contenitore di una nuova disciplina o di una

nuova attività educativa aggiuntiva e separata dalle altre. Sono invece uno strumento essenziale per

aiutare gli studenti a fare sintesi unitaria, riflessiva e interdisciplinare della loro esperienza

scolastica e formativa, in vista della costruzione in itinere del personale progetto di vita culturale e

professionale, per sua natura sempre in evoluzione”

I moduli di orientamento formativo degli studenti, di almeno 30 ore, di cui al punto 7.2 delle Linee

guida, saranno effettuati con le seguenti modalità:

● collaborazioni che valorizzino l’orientamento come processo condiviso, reticolare, co-progettato

con il territorio, con le scuole e le agenzie formative dei successivi gradi di istruzione e formazione,

con gli ITS Academy, le università, le istituzioni dell’alta formazione artistica, musicale e coreutica,

il mercato del lavoro e le imprese, i servizi di orientamento promossi dagli enti locali e dalle regioni, i centri per l’impiego e tutti i servizi attivi sul territorio per accompagnare la transizione

verso l’età adulta” (punto 7.6 delle Linee Guida)

● partecipazione a “piani e programmi nazionali ed europei a titolarità del Ministero e a iniziative

promosse a livello nazionale e locale da università, regioni, enti locali, centri per l’impiego,

associazioni datoriali, enti e organizzazioni territoriali” (punto 12.1 delle Linee Guida)

● interventi curriculari per la riduzione dei divari e della dispersione scolastica di cui all’azione 3

del PNRR

● valorizzazione in chiave metacognitiva del valore orientativo delle attività, curricolari ed

extracurricolari inserite nella programmazione del CdC (quali, a titolo di esempio: lezioni fuori

sede, progetti di ampliamento dell’offerta formativa, conferenze in classe, viaggi di istruzione, etc.)

● partecipazione al Cosmoprof, Bologna 22 e alla Giornata di trucco scenico a teatro

● 7 ore di accompagnamento e orientamento previste dalla regione

●orientamento presso scuole medie

●open day

●progetto per le competenze digitali

Si precisa che le ore previste per lo Stage rientrano comunque nel contributo delle 30 ore di

Orientamento

1. **PER LE CLASSI TERZE, QUARTE e QUINTE: PROPOSTE ATTIVITÀ DI PCTO**

(Si allega il quadro riassuntivo delle tipologie di attività proposte) (aggiungere righe se occorre)

**Ripetere per tanti quanti sono i progetti programmati**

**1. Titolo del percorso:** Stage presso i centri

**Tipologia\*: tirocinio aziendale**

**Durata in ore: 400**

**Periodo di svolgimento: ogni venerdì dal 25 ottobre 2024 al 6 giugno 2025, tutti i giorni dal 27 gennaio all’8 marzo 2025**

**\*** *Tirocinio aziendale, Project-work, Work-shop, Visite aziendali, Impresa formativa simulata, Bottega-scuola, Impresa in azione, Scuola - Impresa***,** *Moduli in classe.*

**Cronoprogramma percorsi di alternanza scuola-lavoro.** Distribuzione delle ore nell'arco dell’a.s. La distribuzione oraria viene annotata dagli appositi registri della Regione Toscana e sottoposta a rilevazione alla fine dell’anno scolastico.

Si riporta nel prospetto il totale ore da svolgere.

**Cronoprogramma percorsi di PCTO**. Distribuzione delle ore nell'arco dell’a.s.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PERCORSI** | **Sett.** | **Ott.** | **Nov.** | **Dic.** | **Gen.** | **Feb.** | **Mar.** | **Apr.** | **Mag.** | **Giu.** | **Totale ore** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Totale ore** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Nota - Avvio programmazione delle 30 ore di Orientamento. Viste le Linee Guida allegate al DM 328/2022, e in coerenza con la delibera n. 83 del Collegio docenti del 20/06/2023, il Consiglio di classe delibera quanto segue: Premesso che, ai sensi del punto 7.3 delle Linee Guida: “i moduli curriculari di orientamento formativo nelle classi terze, quarte e quinte sono integrati con i percorsi per le competenze trasversali e l’orientamento (PCTO), nonché con le attività di orientamento promosse dal sistema della formazione superiore, di cui al successivo punto 12.3, e con le azioni orientative degli ITS Academy.”; Premesso inoltre che ai sensi del punto 7.4 delle predette Linee Guida “I moduli di 30 ore non vanno intesi come il contenitore di una nuova disciplina o di una nuova attività educativa aggiuntiva e separata dalle altre. Sono invece uno strumento essenziale per aiutare gli studenti a fare sintesi unitaria, riflessiva e interdisciplinare della loro esperienza scolastica e formativa, in vista della costruzione in itinere del personale progetto di vita culturale e professionale, per sua natura sempre in evoluzione”

I moduli di orientamento formativo degli studenti, di almeno 30 ore, di cui al punto 7.2 delle Linee guida, saranno effettuati con le seguenti modalità:

● collaborazioni che valorizzino l’orientamento come processo condiviso, reticolare, co-progettato con il territorio, con le scuole e le agenzie formative dei successivi gradi di istruzione e formazione, con gli ITS Academy, le università, le istituzioni dell’alta formazione artistica, musicale e coreutica, il mercato del lavoro e le imprese, i servizi di orientamento promossi dagli enti locali e dalle regioni, i centri per l’impiego e tutti i servizi attivi sul territorio per accompagnare la transizione verso l’età adulta” (punto 7.6 delle Linee Guida)

● partecipazione a “piani e programmi nazionali ed europei a titolarità del Ministero e a iniziative promosse a livello nazionale e locale da università, regioni, enti locali, centri per l’impiego, associazioni datoriali, enti e organizzazioni territoriali” (punto 12.1 delle Linee Guida)

● interventi curriculari per la riduzione dei divari e della dispersione scolastica di cui all’azione 3 del PNRR

● valorizzazione in chiave metacognitiva del valore orientativo delle attività, curricolari ed extracurricolari inserite nella programmazione del CdC (quali, a titolo di esempio: lezioni fuori sede, progetti di ampliamento dell’offerta formativa, conferenze in classe, viaggi di istruzione, etc.)

● visite guidate presso strutture dei settori attinenti all’indirizzo di studi

● eventuale partecipazione a progetti Erasmus+

Si precisa che le ore previste per lo Stage rientrano comunque nel contributo delle 30 ore di Orientamento

1. **USCITE DIDATTICHE**

Il Consiglio di Classe propone

* **Cosmoprof, Bologna 22 Marzo 2025**
* **Giornata di trucco scenico a teatro, data e luogo da definire**
* **Visita alla biblioteca di Lucca, data da definire**

1. **PARTECIPAZIONE DELLA CLASSE A PROGETTI E ATTIVITÀ DELL’ISTITUTO**

Il Consiglio di Classe propone di aderire alle seguenti iniziative per ciascuna delle quali viene nominato il **docente referente** indicato. Questa proposta è stata presentata al Consiglio di Classe allargato alle componenti alunni e genitori ed è stata approvata all’unanimità (**oppure con il parere contrario di ……..)**

**Si inseriscono i progetti scelti per la classe** *(aggiungere righe se serve)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Progetto** | **Referente /Responsabile di Istituto** | **Destinatari** | **Utilizzazione di risorse** | **Costo per gli studenti** | **Docente Referente nel CdC** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Vengono proposte le seguenti attività didattiche *(aggiungere righe se serve)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Descrizione dell’ Attività** | **Periodo o data di effettuazione** | **Docente responsabile e accompagnatori** | **Costo per gli alunni** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Altro: partecipazione della classe ai progetti fis, PNRR divari, PNRR DM 65

1. **VIAGGI DI ISTRUZIONE O SCAMBI CULTURALI**

Il Consiglio di Classe, allargato alle componenti genitori e alunni, ha deliberato quanto segue, nel rispetto dei criteri per l’effettuazione dei viaggi di istruzione e degli scambi culturali approvati nel Piano dell’Offerta Formativa e delle decisioni del Collegio Docenti.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TIPOLOGIA** | | **VIAGGIO DI ISTRUZIONE** | | **SI NO** |
| **SCAMBIO CULTURALE** | | **SI NO** |
|  | | | | |
| **Destinazione** | **Data o periodo di effettuazione** | **Docente responsabile** | **Docenti accompagnatori (almeno 2 e sostituti )** | **Abbinamento con altre classi** |
|  |  |  |  |  |
|  |

È stato redatto nelle sedute del CdC del *18* novembre 2024 alla presenza di tutti i docenti componenti il CdC e del Dirigente Scolastico. E’ stato illustrato e approvato nelle parti di pertinenza alla presenza dei componenti dei genitori e degli/delle alunn/e.

**È stato approvato all’unanimità/maggioranza di su.**

Timbro

della

scuola

**Pisa, 18/11/ 2024**

**Il Docente Coordinatore Il Dirigente Scolastico**

**(Prof.ssa Maria Palumbo) (Prof. Maurizio Berni)**

**IL CONSIGLIO DI CLASSE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Italiano e Storia, Educazione Civica** | **Prof. Gentile Giuseppe** |
| **Anatomia, Educazione Civica** | **Prof.ssa Aresti Alice** |
| **Tecniche di Comunicazione, Educazione Civica** | **Prof.ssa Carmela Tessitore** |
| **Tecnica Estetica, Educazione Civica** | **Tranquillo Elisabetta** |
| **Economia Aziendale, Educazione Civica** | **Prof.ssa Santoro Eugenia Paola** |
| **Tecnologie Informatiche, Educazione Civica** | **Prof. Nicola Cappuccio** |
| **Inglese, Educazione Civica** | **Prof.ssa Fardella Francesca Maria** |
| **Religione, Educazione Civica** | **Prof.ssa Dal Canto Giada** |
| **Massaggio, Educazione civica** | **Prof.ssa Pugliesi Sandra** |
| **Scienze Motorie, Educazione Civica** | **Prof.ssa Stigliano Valeria** |
| **Chimica, Educazione Civica** | **Prof.ssa Lenzini Francesca** |
| **Materia Alternativa** | **Feo Rosa** |